

23.11.2013

**Kuuloliitto ry:n
jäsenyhdistysten mallisäännöt**

Hyväksytty liittovaltuustossa 23.11.2013

S Ä Ä N N Ö T**I LUKU****YHDISTYKSEN NIMI, KOTIPAikka JA TOIMINTA-ALUE**

- 1 § Yhdistyksen nimi on _____ry
ja sen kotipaikka on _____
ja toiminta - alueena on _____

Yhdistys kuuluu jäsenyhdistyksenä Kuuloliitto ry:hyn, jota näissä säännöissä sanotaan liitoksi, sen kokousta liittokokoukseksi ja valtuustoa liittovaltuustoksi, yhteistyöelimenä toimii kuulopiiri, jota näissä säännöissä sanotaan piiriksi.

TARKOITUS JA TOIMINTA

- 2 § Yhdistyksen tarkoituksena on Kuuloliiton jäsenyhdistyksenä:
- vaikuttaa kuulovammaisten ihmisoikeuksien toteutumiseksi,
 - vaikuttaa kansalaismielipiteeseen,
 - kehittää yhteiskuntaa sellaiseksi, joka on kuulovammaisille esteetön ja saavutettava,
 - tukea ja rohkaista kuulovammaisia täysipainoiseen elämään ja yhteiskunnalliseen osallistumiseen,
 - valvoa kuulovammaisten etuja,
 - valvoa kuulovammaisten tarvitsemien apuvälineiden ja palveluiden määrää ja laatua,
 - ehkäistä kuulovammojen syntyä.
- 3 § Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys
1. vaikuttaa kommunikaatioesteiden poistamiseen ja kuunteluolojen parantamiseen Kuuloliiton periaatteiden mukaisesti,
 2. toimii etu-, vaikuttamis-, yhteistyö- ja palveluyhdistyksenä,
 3. seuraa kuulovammaisten oikeuksien toteutumista,

23.11.2013

4. edistää jäsentensä ja muiden kuulovammaisten kuntoutumista järjestämällä heille voittoa tuottamatta kuntoutus-, koulutus- ja kuulolähipalveluja tarvittaessa yhteistyössä muiden yhteisöjen kanssa,
5. aktivoi kuulonhuoltotyöstä kiinnostuneita henkilöitä mukaan yhdistyksen toimintaan,
6. järjestää jäsenilleen vertaistukea sekä virkistys- ja kulttuuritoimintaa,
7. toimii yhteistyössä alueensa viranomaisten ja järjestöjen kanssa,
8. tekee esityksiä ja aloitetta sekä antaa lausuntoja kuuloasioista,
9. tiedottaa kuulovammaisuudesta, kuulonhuoltotyöstä ja yhdistystoiminnasta,
10. perustaa tarvittaessa eri jäsenryhmille rekisteröimättömiä kerhoja ja toimintaryhmiä.

4 § Toimintansa tukemiseksi yhdistys on oikeutettu jäsentensä maksamien jäsenmaksujen ja julkisten avustusten lisäksi

1. vastaanottamaan lahjoituksia, avustuksia, testamentteja, jälkisäädöksiä sekä määrätarkoituksiin annettuja varoja ja omaisuutta,
2. perustamaan erityisiä rahastoja,
3. omistamaan kiinteätä ja irtainta omaisuutta sekä arvopapereita,
4. järjestämään arpajaisia, myyjäisiä ja rahankeräyksiä hankittuaan siihen tarvittaessa asianomaisen luvan,
5. yhdistys voi harjoittaa sellaista elinkeinoa tai ansiotoimintaa, joka välittömästi liittyy sen tarkoituksen toteuttamiseen taikka jota on pidettävä taloudellisesti vähäarvoisena. Yhdistys hankkii tarvittaessa kyseiseen toimintaan vaadittavat luvat.

II LUKU

JÄSENYTTÄ KOSKEVAT MÄÄRÄYKSET

JÄSENYYS

5 § Yhdistyksen jäseneksi voi liittyä henkilö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja haluaa edistää sen toimintaa. Jäseneksi hyväksymisestä päättää yhdistyksen hallitus.

JÄSENLAJIT

6 § Yhdistyksen jäseniä ovat:

1. varsinainen jäsen,
2. perhejäsen: henkilö, joka asuu samassa taloudessa varsinaisen jäsenen kanssa,
3. nuorisojäsen: henkilö, joka on alle 29-vuotias sen kalenterivuoden alkaessa, jolta jäsenmaksu peritään,
4. sotaveteraanijäsen: henkilö, jolla on veteraanitunnus,

23.11.2013

5. kunniajäsen: kunniajäseneksi tai kunniapuheenjohtajaksi yhdistyksen varsinainen kokous voi kutsua hallituksen yksimielisestä ehdotuksesta henkilön, joka on erityisesti ansioitunut yhdistyksen tarkoitusperien toteuttamisessa,
6. liitännäisjäsen: henkilö, joka kuuluu jäsenenä johonkin toiseen Kuuloliitto ry:n jäsenyhdistykseen,
7. kannatusjäsen: oikeustoimikelpoinen yhteisö tai yksityinen henkilö, joka haluaa tukea yhdistyksen toimintaa mutta jolla ei ole äänivaltaa yhdistyksen asioissa,
8. ainaisjäsen: henkilö joka maksaa kertakaikkisen jäsenmaksun, jonka suuruuden päättää yhdistyksen kokous.

JÄSENMAKSUJEN MÄÄRÄYTYMINEN

7 § Jäsen maksaa yhdistyksen syyskokouksen vahvistaman jäsenmaksun. Eri jäsenlajeille voidaan vahvistaa erisuuruinen jäsenmaksu. Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsen ovat jäsenmaksusta vapaita.

Yhdistyksen hallitus voi vapauttaa jäsenen sairauden, työkyvyttömyyden, varattomuuden tai muun vastaavan perustellun syyn takia jäsenmaksusta. Tämä ei vapauta yhdistystä liitolle suoritettavasta jäsenmaksusta. Sama koskee kunniapuheenjohtajaa ja kunniajäsentä.

LIITON JÄSENMAKSU

8 § Yhdistys maksaa Kuuloliitolle jäsenmaksun liiton sääntöjen mukaisesti.

YHDISTYKSESTÄ EROTTAMINEN

9 § Jäsen, joka toimii yhdistyksen sääntöjen ja hengen vastaisesti tai rikkoo kokouksen päätöksiä, voidaan hallituksen vähintään 2/3 kannattamalla päätöksellä merkitä yhdistyksestä erotetuksi. Jäsenelle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen erottamispäätöstä.

Päätöksestä voi asianomainen valittaa kirjallisesti 30 päivän kuluessa siitä tiedon saatuaan seuraavalle yhdistyksen kokoukselle.

Yhdistyksen hallitus voi katsoa jäsenen eronneeksi, jos jäsen on jättänyt erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta kalenterivuoden loppuun mennessä.

YHDISTYKSESTÄ EROAMINEN

10 § Jäsen voi erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle. Jäsen voi myös erota ilmoittamalla siitä yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

23.11.2013

III LUKU

PÄÄTÖKSENTEKO JA HALLINTO

11 § Yhdistyksen päätäntävaltaa käyttävät jäsenet yhdistyksen kokouksessa. Toimeenpanovaltaa käyttää hallitus.

Yhdistyksen varsinaisia kokouksia pidetään vuosittain kaksi, kevätkokous tammi - maaliskuussa ja syyskokous syys - marraskuussa.

Varsinaisen kokouksen avaa hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja tai heidän kummankin estyneenä ollessa joku hallituksen jäsenistä.

KEVÄTKOKOUS

12 § Kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

Järjestäytyminen

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen:
 - kokouksen puheenjohtajan
 - kokouksen sihteerin
 - kahden pöytäkirjantarkastajan
 - kahden ääntenlaskijan ja
 - muiden kokouksessa tarvittavien toimihenkilöiden valitseminen
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hyväksytään kokouksen esityslista

Päätösasiat:

5. Käsitellään hallituksen laatima toimintakertomus edelliseltä toimintavuodelta ja päätetään siitä
6. Käsitellään tilinpäätös ja toiminnantarkastajien/tilintarkastajien kertomus edelliseltä toimintavuodelta
7. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle
8. Käsitellään esitykset yhdistyksen aloitteiksi
 - liittohallitukselle
 - piirille
 - liittovaltuustolle
 - liittokokoukselle
 - muille yhdistyksen tarpeelliseksi katsomille tahoille
9. Valitaan tarvittaessa edustajat liittokokoukseen tai ylimääräisiin kokouksiin liiton sääntöjen mukaisesti ja määrätään heidän matka- ja majoituskorvauksensa

23.11.2013

10. Nimetään tarvittaessa yhdistyksen ehdokkaat liittovaltuuston varsinaisiksi ja varajäseniksi liiton sääntöjen mukaisesti
11. Nimetään tarvittaessa mahdolliset ehdokkaat liittohallitukseen liiton sääntöjen mukaisesti
12. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
13. Merkitään pöytäkirjaan jäsenten hallitukselle antamat evästykset ja toivomukset
14. Kokouksen päättäminen

SYYSKOKOUS

13 § Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

Järjestäytyminen

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen:
 - kokouksen puheenjohtajan
 - kokouksen sihteerin
 - kahden pöytäkirjantarkastajan
 - kahden ääntenlaskijan ja
 - muiden kokouksessa tarvittavien toimihenkilöiden valitseminen
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hyväksytään kokouksen esityslista

Päätösasiat:

5. Valitaan seuraavaksi toimintavuodeksi yhdistyksen hallituksen puheenjohtaja
6. Vahvistetaan hallituksen muiden jäsenten ja varajäsenten lukumäärä 17 §:n mukaisesti
7. Valitaan seuraavaksi kaksivuotiskaudeksi yhdistyksen hallitukseen jäsenet erovuoroisten tilalle
8. Valitaan seuraavaksi vuodeksi hallituksen varajäsenet
9. Valitaan seuraavaksi toimintavuodeksi kaksi toiminnantarkastajaa ja kaksi varatoiminnantarkastajaa taikka kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa
10. Käsitellään hallituksen ehdotus seuraavan toimintavuoden toimintasuunnitelmaksi
11. Valitaan tarvittaessa yhdistyksen edustajat piirin neuvottelukuntaan liiton sääntöjen mukaisesti
12. Asetetaan tarvittavat toimikunnat ja valitaan niihin jäsenet
13. Määrätään jäsenmaksujen suuruus seuraavalle toimintavuodelle
14. Käsitellään hallituksen ehdotus seuraavan toimintavuoden talousarvioksi
15. Käsitellään esitykset yhdistyksen aloitteiksi
 - liittohallitukselle

23.11.2013

- piirille
 - liittovaltuustolle
 - liittokokoukselle
 - muille yhdistyksen tarpeelliseksi katsomille tahoille
16. Päätetään seuraavan vuoden kokousten koollekutsumistavasta 15 §:n määrittämässä rajoissa
 17. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
 18. Merkitään pöytäkirjaan jäsenten hallitukselle antamat evästyksyet ja toivomukset
 19. Kokouksen päättäminen

YLIMÄÄRÄISET KOKOUKSET

- 14 § Yhdistyksen ylimääräisiä kokouksia pidetään, jos hallitus katsoo ne tarpeellisiksi, kokous niin päättää tai jos vähintään kymmenesosa yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä kirjallisesti hallitukselta vaatii nimetyin asian käsittelyä varten.

KUTSU YHDISTYKSEN KOKOUKSEEN

- 15 § Ilmoitus yhdistyksen kokouksen ajasta ja paikasta sekä siinä käsiteltävistä asioista on kirjallisesti toimitettava kaikille yhdistyksen jäsenille taikka ilmoitus on julkaistava yhdistyksen toiminta-alueen laajalevikkisimmässä sanoma- tai paikallislehdessä vähintään viikkoa ennen kokousta.

PÄÄTÖKSENTEKO YHDISTYKSEN KOKOUKSISSA

- 16 § Kokouksissa ratkaistaan asiat yleensä avoimella äänestyksellä ja päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä, ellei näissä säännöissä ole toisaalla toisin sanottu. Henkilövaaleissa käytetään suljettua äänestystä, jos ehdokkaita on enemmän kuin täytettäviä paikkoja. Äänten mennessä tasan, ratkaisee kokouksen puheenjohtajan kanta, henkilövaalissa kuitenkin arpa.

YHDISTYKSEN HALLITUS

- 17 § Hallituksen toimikausi alkaa valintaa seuraavan kalenterivuoden alusta.

Hallituksen jäseniä ovat syyskokouksen vuodeksi kerrallaan valitsema puheenjohtaja sekä 4, 6 tai 8 kahdeksi vuodeksi kerrallaan valittua muuta jäsentä sekä vuodeksi kerrallaan valitut varajäsenet. Varajäseniä valitaan enintään yhtä monta kuin hallituksessa on varsinaisia jäseniä. Varsinaisista hallituksen jäsenistä puolet on hallituskauden vaihtuessa erovuorossa. Erovuoro määrätään ensimmäisellä kerralla arvalla. Erovuoroinen jäsen voidaan valita uudelleen hallitukseen. Varajäsenellä on äänioikeus hallituksen kokouksessa vain varsinaisen jäsenen estyneenä ollessa. Muille henkilöille voidaan myöntää kokouksen päätöksellä läsnäolo- ja puheoikeus.

23.11.2013

Hallituksen jäsenen erotessa tai tullessa pysyvästi estyneeksi hoitamaan tehtäviään siirtyy ensimmäiseksi varajäseneksi valittu hoitamaan varsinaisen jäsenen tehtäviä.

- 18 § Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta ja on päätösvaltainen, kun kokouskutsu on kaikille hallituksen jäsenille toimitettu ja kokouksessa on puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet hallituksen jäsenistä läsnä.
- 19 § Asiat ratkaistaan hallituksessa 16 §:n mukaisesti.
- 20 § Hallitus hoitaa yhdistyksen päivittäistä toimintaa hyväksytyjen toiminta- ja taloussuunnitelmien mukaisesti. Hallitus edustaa yhdistystä.
- 21 § Puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja hyväksyy laskut ja antaa maksumääräykset, ellei yhdistyksen hallitus toisin päätä.

YHDISTYKSEN TOIMIHENKILÖT

- 22 § Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, joka toimii puheenjohtajana varsinaisen puheenjohtajan estyneenä ollessa, sihteerin, rahastonhoitajan, jäsenkirjurin ja tarpeen mukaan muitakin toimihenkilöitä. Tarvittaessa toimihenkilöt puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta voidaan valita myös hallituksen ulkopuolelta. Erinäisiä tehtäviä varten hallitus on myös oikeutettu hyväksytyn talousarvion rajoissa palkkaamaan henkilöitä, joiden toimintaohjeet antaa hallitus.

NIMEN KIRJOITTAMINEN

- 23 § Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja jompikumpi yhdessä sihteerin, rahastonhoitajan tai hallituksen siihen määräämien hallituksen jäsenten kanssa aina kaksi yhdessä. Hallituksen ulkopuolinen toimihenkilö ei voi olla yhdistyksen nimenkirjoittajana.

TOIMINTA- JA TILIVUOSI

- 24 § Yhdistyksen toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi.

TILINTARKASTUS

- 25 § Tilinpäätös- ja hallintoasiakirjat jätetään toiminnantarkastajien/tilintarkastajien tarkastettavaksi viimeistään kuukautta ennen kevätkokouksen pitämistä.
- 26 § Toiminnantarkastajien/tilintarkastajien on annettava toiminnantarkastuskertomuksensa/tilintarkastuskertomuksensa viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta.

SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN

- 27 § Näitä sääntöjä voidaan muuttaa yhdistyksen kokouksessa, jos siitä on 15 §:n mukaisessa kokouskutsussa erikseen mainittu. Muutosehdotus on hyväksytty, kun se on kokouksessa

23.11.2013

saanut vähintään 2/3 annetuista äänistä. Muutosehdotuksia voivat tehdä sekä hallitus että yksityiset jäsenet. Hallituksen ulkopuolelta tulevat muutosehdotukset on perusteluineen kirjallisesti jätettävä hallitukselle vähintään kahta kuukautta ennen kokousta.

- 28 § Sääntöjen muutokset alistetaan liittohallituksen vahvistettavaksi ja ne on sen jälkeen merkittävä yhdistysrekisteriin.

YHDISTYKSEN PURKAMINEN

- 29 § Yhdistys voidaan purkaa yhdistyksen varsinaisen kokouksen päätöksellä. Asiasta on mainittava kokouskutsussa ja purkamispäätöksen on saatava hyväkseen vähintään 2/3 määräenemmistö annetuista äänistä.

Yhdistyksen purkaututtua tai tultua lakkautetuksi sen jäljellä olevat varat luovutetaan purkamispäätöksen tehneen kokouksen päätöksen mukaisesti käytettäväksi näiden sääntöjen toisessa pykälässä mainittujen tarkoitusten toteuttamiseksi.

- 30 § Näiden sääntöjen voimaan tullessa saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.